

VEILIG & GEZOND

Kinderopvang



Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Flexibele opvang Amberrosia Lelystad

Badweg 17 A
8223 PA Lelystad

Geactualiseerd op: 2018



Inhoudsopgave

Veiligheidsbeleid

- Inleiding
- Kwaliteit coördinator
- Risico's en maatregelen algemeen
- Grote risico's en maatregelen per ruimte
- Brandveiligheid
- Geldig erkend EHBO certificaat
- Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag
- Achterwachtregeling
- Meldcode kindermishandeling
- Veiligheid en privacy
- Anti-pestprotocol
- Internetprotocol
- Kinderen leren om te gaan met kleine risico's

Gezondheidsbeleid

- Inleiding
- Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen
- Schone speel- en leefomgeving
- Zieke kinderen
- Textiel
- Allergieën
- Een gezond binnenklimaat
- Frisse lucht
- Een gezond buitenmilieu
- Kinderen leren omgaan met gezondheidsrisico's

Bijlagen

- Anti-pestprotocol
- Internetprotocol
- Actielijst gezondheid en veiligheid
- Bijlage) Actualiseren veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inleiding

Met ingang van 1 juni 2018 hebben wij een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Het doel van het beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum beperkt worden.

Het beleid wordt continue geactualiseerd en bijgewerkt. Zo blijven we scherp en kunnen we ook bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, beschikken over een beleid dat direct toegepast kan worden.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid zal op onze website komen te staan, de ouders worden hiervan op de hoogte gesteld via een link in een e-mail wanneer zij zich inschrijven, zodat zij dit door kunnen nemen.

Wij hanteren een inwerkprotocol waarbij Personeel (PM'ers, groepshulpen en stagiaires) via een afvinklijst in de eerste maand na indiensttreding allerlei zaken moeten inlezen of vragen, zo ook dit veiligheids- en gezondheidsbeleid zodat zij van alles op de hoogte zijn.

We kunnen met dit plan niet alle incidenten voorkomen. Er kan altijd iets misgaan. Daarom vinden wij het belangrijk dat we naast een actueel beleid ook kinderen leren om op een goede manier met risico's om te gaan. Het zijn leermomenten die zij ook thuis kunnen toepassen.

Mocht u aanvullingen hebben of tegen iets aan lopen dat in het beleid moet worden opgenomen, dan horen we dat heel graag. We staan altijd open voor suggesties om het verblijf nog veiliger en gezonder te maken.

Kwaliteit coördinator

Om het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid te bewaken hebben wij een coördinator die de kwaliteit op het gebied van het beleid en de uitvoering van dit beleid controleert, bijstelt en handhaaft.

De kwaliteit coördinator bij ons kinderverblijf is: Nelleke Rustveld

Veiligheidsbeleid

Het veiligheidsverslag is een beknopte en overzichtelijke samenvatting van alles wat er binnen het kinderdagverblijf op het gebied van veiligheid is gebeurd. Het is een levend document dat ieder kwartaal en bij bijzonderheden zoals een verbouwing, verandering van de inrichting of na een incident wordt aangepast. In het veiligheidsbeleid zijn, conform de afspraken binnen de Kwaliteit en Innovatie Kinderopvang 2018, de grootste risico's en maatregelen op het gebied van veiligheid en incidenten opgenomen.

Als bijlage is een actualisatielijst toegevoegd waarin wij aangeven wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en wat de reden voor deze aanpassing is geweest.

Wij hebben een apart brandveiligheidsbeleid (ontruimingsplan). Wanneer u deze wilt inzien is dit op te vragen bij Nelleke Rustveld.

Risico's en maatregelen algemeen

1) Kind komt met vingers tussen de deur of het raam

Alle deuren en ramen die een risico vormen zijn beveiligd middels vingerbeveiligingsstrips. Deze worden ieder kwartaal gecontroleerd op beschadigingen en werking. Indien nodig worden deze vervangen.

2) Kind komt in aanraking met elektriciteit

Stopcontacten die in handbereik zijn van de kinderen zijn voorzien van stopcontactbeveiligers. Daarnaast voorkomen wij zoveel mogelijk de aanwezigheid van losse snoeren en maken wij gebruik van kabelgoten. Elektrische apparaten worden indien deze niet door de kinderen bediend of gebruikt mogen worden, buiten handbereik geplaatst. Zie ook "leren omgaan met risico's".

3) Struikelen en uitglijden

Om te voorkomen dat kinderen, medewerkers of ouders struikelen of uitglijden zorgen we ervoor dat er een open speelruimte is gecreëerd waarbij vaste meubels niet in het looppad of centraal in de speelruimte worden geplaatst. Natte plekken op de vloer worden direct drooggemaakt en speelgoed dat niet gebruikt wordt moet worden opgeruimd. Zie ook "leren omgaan met risico's".

4) Bezeren aan oneffenheden in muren en meubilair

Ieder kwartaal controleren wij het verblijf op oneffenheden in muren, zoals uitstekende spijkers en schroeven. Oneffenheden die het risico vormen dat kinderen zich hieraan bezeren, worden direct verwijderd. Ook wordt het meubilair gecontroleerd op scherpe hoeken, randen of beschadigingen die een risico vormen. Is dit het geval dan wordt er direct actie ondernomen om dit te verhelpen of het meubilair wordt verwijderd. Het meubilair dient degelijk en veilig te zijn.

5) Kind bezeert zich aan radiator

Als een radiator een risico vormt waarbij een kind zich kan bezeren, wordt deze voorzien van een ombouw. Zie ook "leren omgaan met risico's".

6) Kind valt door glazen ruit

Ramen die een risico vormen waarbij kinderen door de ruit kunnen vallen, zijn voorzien van veiligheidsglas of veiligheidsfolie. Daarnaast hebben wij afspraken met de kinderen gemaakt om het risico op incidenten te minimaliseren. Zie ook "leren omgaan met risico's".

7) Kind bezeert zich aan speelgoed

Het speelgoed is afgestemd op de juiste leeftijdsgroep en dient veilig te zijn. Kapot speelgoed dat een risico vormt waarbij kinderen zich kunnen bezeren of kleine onderdelen kunnen inslikken (afhankelijk van de leeftijd) worden verwijderd of gerepareerd.

8) Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen

Schoonmaakmiddelen, bestrijdingsmiddelen, medicijnen of andere chemische (gevaarlijke) producten worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen. Ook hebben wij de afspraak gemaakt dat de tassen van de (pedagogisch) medewerkers buiten het bereik van kinderen worden opgeborgen. Ruimtes waar kinderen geen toegang toe hebben zijn indien mogelijk afgesloten. Zie ook "leren omgaan met risico's".

9) Kind wordt vermist

Het grootste risico dat een kind vermist wordt is tijdens breng- en haalmomenten. We zorgen ervoor dat voor (jonge) kinderen (kdv) die niet zelfstandig naar buiten mogen de deuren en hekken van de buitenruimte gesloten zijn. Ook zijn er afspraken gemaakt met de ouders of verzorgers wie de kinderen ophalen. Zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon (dan is afgesproken) meegegeven.

Daarnaast zorgen we ervoor dat er conform de wettelijke eis voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die toezicht houden. Zij weten altijd welke en hoeveel kinderen er in het de groep aanwezig zijn. Dit geldt ook voor uitstapjes die we met de kinderen maken. Indien een kind toch wordt vermist, treedt het protocol "vermissing kind" in werking. Dit protocol is in te zien op de locatie. Zie ook "leren omgaan met risico's".

10) Een kind verbrandt zichzelf

Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst. Pedagogisch medewerkers mogen alleen hete dranken nuttigen uit een afgesloten thermobeker. We plaatsen hete dranken altijd op een zo veilig mogelijke plek die niet binnen handbereik van de kinderen is. Oudere kinderen die zelf hete drank drinken, zoals bijvoorbeeld een kop thee, wordt geleerd dat zij hier voorzichtig mee om moeten gaan, en het theewater wordt altijd aangelengd met koud water zodat dit geen gevaar oplevert.

Entree

Hieronder beschrijven wij de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de ingang / entree van het verblijf.

- De deur is voorzien van een dranger zodat deze niet hard dicht kan vallen.
- Stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiligers.

Trappenhuis

Hieronder beschrijven wij de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het trappenhuis van het verblijf.

- Kinderen mogen niet zonder toezicht van een PM'er of ouder(s) de trap op of af.
- De zijkanten van de ballustrade boven zijn afgedekt zodat de kinderen er niet op kunnen klimmen.
- Kinderen mogen niet rennen op de trap (zie ook 'leren omgaan met risico's')

Gangpaden

Hieronder beschrijven wij de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de gangpaden van het verblijf.

- In verband met de brandveiligheid zorgen we er altijd voor dat de gangpaden toegankelijk zijn en de nooduitgangen goed bereikbaar zijn.
- Kinderen kunnen tegen elkaar botsen en zich bezeren. We hebben de afspraak gemaakt dat kinderen niet mogen rennen in de gang. Zie ook "leren omgaan met risico's".

Opberg- / schoonmaakruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot opberg- en schoonmaakruimten van het verblijf.

- Kinderen hebben geen toegang tot opbergruimten en schoonmaakruimten. Deze zijn afgesloten om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met onder andere chemische stoffen.

Keuken

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de keuken van het verblijf.

- De keuken is veilig afgesloten zodat kinderen niet in kasten kunnen of bij gevaarlijk apparaat. Het is belangrijk dat de PM'er dit voortdurend in de gaten houdt.
- Kinderen vanaf 4- 12 jaar mogen onder begeleiding van een PM'er in de keuken voor een eventuele activiteit (bv koekjes bakken). Dit gebeurt in kleine groepjes van max. 4 kinderen.

Groeps- /leefruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de groeps- / leefruimte.

- Er is voldoende ruimte voor de kinderen om zich te bewegen.
- Wij hebben een grond box voor de allerkleinsten (0-1 jaar) zodat zij rustig kunnen spelen.
- We hebben nog een aparte hoge box zodat een baby daar rustig kan liggen/spelen met zo min mogelijk prikkels.
- Wij hebben verschillende hoeken gecreëerd voor de verschillende leeftijden om de rust en de veiligheid van de kinderen te waarborgen.
- Het speelgoed van de grotere kinderen wat niet geschikt is voor de kinderen van 0-3 jaar zit apart zodat zij hier niet direct bij kunnen komen.
- De stopcontacten zijn allemaal beveiligd.
- Overige punten staan in: "leren omgaan met kleine risico's".

Buiten- / speelruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de buiten- / speelruimte van het verblijf.

- De buiten- / speelruimte wordt voordat de kinderen hier gebruik van maken gecontroleerd op veiligheid. Je kunt hierbij denken aan: glasscherven, kapot buitenspeelgoed zoals schommels, klimrekken etc. en de eventuele aanwezigheid van personen of dieren die hier niet gewenst zijn.
- Als de kinderen van Amberrosia buiten spelen hebben zij een herkenbaar Amberrosia hesje (of voor de allerkleinsten een rood 't shirtje) aan.
- De deur van Ballorig naar de binnenruimte wordt dan altijd gesloten zodat er geen kinderen van Ballorig buiten kunnen spelen.

Trap naar de tuin

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het gebruik van de trap naar de tuin.

- Kinderen van 0 t/m 6 jaar gaan altijd onder begeleiding van een PM'er van de trap naar de tuin of terug naar boven. Kinderen ouder dan 6 jaar mogen zelf van de trap maar altijd onder toezien van een PM'er en t.a.t. met een hand aan de leuning
- De kinderen van 0 tot 1,5 a 2 jaar worden naar beneden gedragen aangezien zij vaak nog geen trap kunnen lopen. (er wordt een draagzak met 3 vakken/zakken gekocht waar baby's tot 1,5 in kunnen worden gedragen, ook i.v.m. calamiteiten zodat de kinderen snel kunnen worden verplaatst)
- Kinderen van 2 jaar en ouder mogen als zij kunnen zelf van de trap lopen, met de hand aan de leuning, of op hun billen.
- De PM'er gaat altijd als eerste en draait zich naar de kinderen toe (zij loopt dus achteruit de trap af)
- Er gaan maximaal 4 kindjes (die zelf kunnen lopen) tegelijk naar beneden met 1 PM'er in rustig tempo.
- Wanneer de kinderen de trap op gaan, lopen de kinderen voorop (max. 4 kinderen) en de leidster loopt er vlak achter.
- We hebben geen speelgoed of anderen dingen in onze handen als we de trap op of af gaan.
- Onderaan het hek is een traphekje geplaatst zodat de kinderen niet zomaar de trap op kunnen lopen als zij buiten spelen.

Sanitaire voorzieningen kinderen

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen voor kinderen .

- Kinderen van 0-4 jaar gaan onder begeleiding van een PM'er naar het toilet en worden geholpen waar nodig, tevens wordt de hygiëne gestimuleerd zodat dit een gewoonte wordt.
- We gebruiken kindvriendelijke producten, welke makkelijk zijn in gebruik (papieren handdoekjes, zeepschuim via een drukknop).
- Eventuele stopcontacten zijn beveiligd.
- Deuren zijn voorzien van vingerbeveiliging.

Sanitaire voorzieningen volwassenen

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen voor volwassenen .

- Om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met (chemische) middelen of zoek raken hebben de kinderen geen toegang tot de sanitaire voorzieningen voor volwassenen.

Slaapruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de slaapruimte van het verblijf.

- Om te voorkomen dat kinderen bekneld komen te zitten of zich bezeeren, worden de bedjes altijd bij het naar bed gaan van kinderen gecontroleerd op beschadigingen en een veilige werking.
- De temperatuur in de slaapruimte is altijd comfortabel. Hiermee willen we het risico op wiegendood minimaliseren. Zie ook het gezondheidsbeleid.
- Kinderen worden altijd met de PM'er naar bed gebracht, de deur wordt open gelaten totdat de PM'er klaar is en het kindje in bed ligt.
- De babyfoon staat de hele dag aan zodat de kinderen hoorbaar zijn voor de PM'er op de groep.

Brandveiligheid

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de brandveiligheid van het verblijf.

- Uiteraard doen wij er alles aan om een brand te voorkomen. Zo maken wij geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen
- Decoratiemateriaal of knutsels van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd / brandvertragend gemaakt
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden conform de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd
- Minimaal 2 maal per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand
- Op de locatie is er altijd een medewerker aanwezig die in het bezit is van een geldig Kinder-EHBO en (indien nodig) BHV certificaat
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorgaanbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd

Geldig erkend kinder-EHBO certificaat

Mocht er toch een ongelukje of incident gebeuren, dan is er altijd een (volwassen) medewerker binnen het verblijf aanwezig die beschikt over een geldig (Kinder) EHBO certificaat dat erkend is:

Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;

Nelleke Rustveld-Groen (laatste cursusherhaling gehad 26-9-2017)

Melody Uijttendoogaard (laatste cursusherhaling gehad 3-2018)

Sanne Maartense (1^{ste} cursus gehad 3-2018)

Grensoverschrijdend gedrag

Hieronder beschrijven wij de maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het risico van grensoverschrijdend gedrag. In dit beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt.

Met de incidenten die de afgelopen jaren binnen de kinderopvang hebben plaatsgevonden met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, vinden wij het belangrijk om hier uitgebreid bij stil te staan en hier aandacht aan te besteden binnen het veiligheidsbeleid. Daarnaast is ieder kinderverblijf door de overheid verplicht om dit onderdeel met ingang van 1 januari 2018 op te nemen.

1) *Het vierogen-principe*

Ons kindercentrum organiseert de dagopvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Het vierogen-principe is alleen verplicht voor de dagopvang en niet voor de gastouder of de buitenschoolse opvang.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

- Tijdens de opvang op reguliere dagen zijn er het grootste deel van de tijd meerdere personen in het gebouw aanwezig die op ieder moment, iedere groepsruimte, slaapkamer of verschoonruimte kunnen betreden. Naast de pedagogisch medewerkers zijn dit ook de directieleden en het management die op kantoor aan het werk zijn en de groepshulp die regelmatig op de groep binnen komen.
- Tijdens avond,- en weekendopvang komt het voor dat er slechts 1 pm-er in het pand aanwezig is. Op dat moment geldt het gebruik van de webcam als waarborging van het vier ogen principe. De eigenaren zullen op die dagen ook vanuit huis regelmatig inloggen om de voortgang op de groep te registreren, en zij komen regelmatig onverwacht langs.
- Amberrosia is een flexibel opvang waar veel klanten op verschillende momenten per dag gebruik maken van de opvang. Er zijn dus geen vaste haal- en brengmomenten op de dag. Dit varieert. Dit verkleint het risico dat iemand zich niet gecontroleerd zou voelen en op die manier wordt er altijd een vier ogen gevoel gecreëerd.
- Op de groep hangt een webcam. Via een code, die bekend is bij directie, oudercommissie en bij de ouders van de kinderen van de betreffende groep, is het mogelijk om op ieder moment van de dag in te loggen en mee te kijken op de groepen.
- Als er buiten wordt gespeeld en een klein groepje blijft binnen, zorgen wij dat de deur open blijft staan en dat er dus gehoord of gezien kan worden wat zich buiten afspeelt en/of andersom als de PM'er alleen binnen/buiten is.
- Het vierogenbeleid zal als vast punt op onze agenda één keer in de twee maanden worden besproken, ook met de oudercommissie als zich veranderingen op dat vlak voordoen.
- Als er 's morgens wordt geopend staat de pedagogisch medewerker alleen, maar is er een constante inloop van ouders en eventueel van de eigenaren totdat de tweede pedagogisch medewerker of groepshulp aanwezig is.

- Tot 19.00 uur zijn er altijd 2 pedagogisch medewerkers of groepshulpen in het pand aanwezig. Om 20.00 uur zijn alle kindjes altijd opgehaald.
- Vanaf 19.00 uur zorgt de pedagogisch medewerker er voor dat hij/zij altijd op de groep in het zicht van de camera met het kind aanwezig is.
De eigenaren komen op onregelmatige tijden controleren, ook tijdens openen en sluiten.
- Als een pedagogisch medewerker met pauze gaat is de groepshulp of tweede pedagogisch medewerker aanwezig als extra paar ogen vanwege het vierogenbeleid.

2) Open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken

Wij vinden het belangrijk dat we bij (een vermoeden van) grensoverschrijdend gedrag elkaar hierop durven aan te spreken en dit bespreekbaar maken met de leidinggevende of de directie. Tijdens iedere teamvergadering is het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag (van kinderen en volwassenen) een vast onderdeel op de agenda, tevens hebben wij hier een protocol over die elke PM'er moet doornemen als hij bij ons komt werken.

3) Medewerkers op de groep weten van elkaar altijd waar zij zijn

De medewerkers die samen op een groep kinderen staan, weten van elkaar waar zij zijn en wat zij doen, zodra je de ruimte verlaat meld je aan je collega wat je gaat doen en waar je heen gaat.

4) Kinderen en grensoverschrijdend gedrag

Een onderdeel van het pedagogisch beleid is het leren omgaan met waarden en normen. Rekening houden met elkaar en weten wat wel en niet toelaatbaar is, voor volwassenen en kinderen, vormen hierbij belangrijke aspecten. We doen er alles aan om kinderen mondig te maken en leren ze aan te geven als zij bepaald gedrag niet wenselijk vinden. Ook leren wij ze welk (eigen) gedrag gepast en ongepast is.

Achterwachting

Indien er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is en de beroepskracht-kindratio voldoet aan de wettelijke eisen, dan is de achterwachting van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwachting beschikbaar is die binnen 15 minuten de kinderopvang kan bereiken.

Deze achterwachting is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden en kan binnen vijftien minuten aanwezig zijn op de opvanglocatie.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwachting:

Eswin de Vrind 06-27474938

Meldcode kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt onze medewerkers goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Sinds 1 juli 2013 zijn professionals verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Wij hebben dan ook een eigen meldcode ontwikkeld waarin de volgende onderdelen en stappen zijn opgenomen:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen
- Stap 2: Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig thuis (het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling). Of een deskundige op het gebied van letselduiding
- Stap 3: Gesprek met de betrokkene(n)
- Stap 4: Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig thuis raadplegen
- Stap 5: Beslissen over zelf hulp organiseren of melden

De meldcode die wij gebruiken is op aanvraag in te zien op de locatie.

Veiligheid en privacy

Een belangrijk onderdeel binnen ons veiligheidsbeleid is het op een goede manier omgaan met en het respecteren van de privacy van kinderen, ouders en medewerkers. Het aantal meldingen dat bij het Meldpunt Kinderporno is binnengekomen over bewerkt beeldmateriaal van kinderen neemt steeds verder toe. Om het risico op misbruik te voorkomen geven wij hier op de volgende manier vorm aan:

- Afbeeldingen of filmbeelden van kinderen worden nooit zonder toestemming van ouders / verzorgers met buitenstaanders gedeeld, ook niet via het internet. Aan de ouders wordt hiervoor toestemming gevraagd middels het toestemmingsformulier beeldmateriaal
- We doen er alles aan om een roddelcultuur te voorkomen en spreken elkaar hierop aan op het moment dat dit toch plaatsvindt
- Wij verstrekken geen persoonlijke informatie aan andere ouders of derden zonder dat de betreffende persoon hier toestemming voor heeft gegeven of dat hier echt noodzaak voor is
-

Anti-pestbeleid

Kinderen, ouders en medewerkers moeten zich binnen het verblijf altijd veilig voelen. Voor pesterijen en treiterijen is geen ruimte. Indien niet tijdig wordt ingegrepen en het pesten langere tijd doorgaat, kunnen de gevolgen ernstig zijn. Ook veel volwassenen hebben nog last van het pestgedrag dat zij in hun jeugd meemaakten. 10 tot 15% van de kinderen bij de buitenschoolse opvang wordt gepest. Daarom hebben wij een anti-pestprotocol ontwikkeld die het gevoel van veiligheid vergroten. Het anti-pestbeleid is als bijlage toegevoegd.

Internetprotocol

We zien steeds vaker dat kinderen middels een mobiele telefoon, tablet of computer gebruik willen maken van het internet. Soms voor hun plezier of het zoeken van informatie voor bijvoorbeeld een spreekbeurt maar ook om contacten te onderhouden met bekenden en zelfs onbekenden. Om ook de veiligheid op het web te vergroten, hebben we als onderdeel van het veiligheidsbeleid een internetprotocol gemaakt. Ook leren wij kinderen bij het gebruik van internet dit op een verantwoorde manier te doen waarbij veiligheid en privacy voorop staan. Het internetprotocol is als bijlage toegevoegd.

Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid

Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren.
Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden (met de daarbij behorende onderwerpen). Wellicht zijn er bepaalde onderwerpen die eerst nog verkend moeten worden?
En wie is de verantwoordelijke voor de uitvoering van de Quick Scans?
2. Een tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase gaan we actief met medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.
3. Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. En een laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Dit kan eventueel korter zijn wanneer kleine onderwerpen in delen worden opgepakt. Wat prettig werkt is voor iedere locatie anders.

In onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie (dit moet nog in de nieuwe Risicomonitor worden gezet, zie plan van aanpak).

Tijdens het maandelijks teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Plan van aanpak

Welke maatregelen worden genomen?

Door de risico-inventarisaties (plan v. aanpak) hebben wij inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten (plan van aanpak) op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Openstaande punten worden besproken en zo nodig en indien mogelijk deadlines aangepast, tevens wordt er bepaald voor nieuwe punten wie wat gaat doen en voor welke tijd dit af moet zijn.

Dit wordt met de uitwerking van de notulen ook verwerkt in het plan van aanpak zodat dit een levend document wordt.

Achterwachtregeling

In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is en deze binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bij ziekte of calamiteiten als achterwacht in vijftien minuten ter plekke:

Eswin de Vrind (eigenaar Ballorig Lelystad)

06 - 27474938

Veiligheid: leren omgaan met risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) veiligheidsrisico's (zie extra uitgebreider document: 'leren omgaan met kleine risico's (dit is opgesteld per leeftijd)). Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's op incidenten kunnen beperken, maken we ons verblijf nog veiliger. We leren kinderen:

- Dat zij niet met deuren mogen spelen
- Dat zij niet met elektriciteit, zoals stopcontacten en snoeren mogen spelen
- Er mag binnen de gangen en groepsruimten niet worden gerend
- Dat speelgoed waarmee niet (meer) gespeeld wordt, wordt opgeruimd
- Er mag niet met spullen gegooid worden tenzij dit voor een activiteit gewenst is
- We stoeien niet bij ramen, deuren of een radiator
- We houden rekening met elkaar
- Aan te geven wanneer zij iets niet leuk of gepast vinden
- We leren ze welke gedrag wel en niet gepast of gewenst is
- Wat zij moeten doen bij een ontruiming / alarm
- Dat als zij gemorst hebben met drinken, dit bij de groepsleiding te melden of op te ruimen
- Dat zij niet in de volgende ruimten mogen komen: Keuken (behalve bij een activiteit zoals koekjes bakken samen met een PM'er) / pauze ruimte
- Overige regels zijn omschreven in onze huisregels

Gezondheidsbeleid

Het gezondheidsbeleid draagt bij aan het bewerkstelligen van een gezond leefmilieu voor kinderen, ouders en de medewerkers binnen ons kinderverblijf. Door het volgen van de richtlijnen van dit beleid en de maatregelen die we hebben genomen en omschreven, worden (grote) gezondheidsrisico's zo veel mogelijk beperkt en uitgesloten. Naast het gezondheidsbeleid is het veiligheidsbeleid van kracht.

Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen

Het verspreiden van ziektekiemen gaat razendsnel. Als er één kind ziek is, volgen er al snel meer. En ook medewerkers en ouders zijn niet ongevoelig voor deze ziektekiemen. We doen er dan ook alles aan om ons verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. Wij hebben een uitgebreid protocol: 'hygiëne en voedingsbeleid' op locatie liggen, maar in het kort hieronder geven wij aan welke maatregelen wij hebben genomen:

1) *Handhygiëne*

We doen ontzettend veel met onze handen. We vegen vieze billen af, spelen ermee in de zandbak, raken speelgoed aan, vegen even langs onze neus en eten vervolgens een boterham, koekje of een stuk fruit. Een goede handhygiëne is dan ook ontzettend belangrijk. We wassen onze handen:

- Na het (helpen bij) toiletgebruik
- Na het buitenspelen
- Voor het (helpen bij) eten
- Voor en na het aanbrengen van zalf
- Na het verschonen van een kind
- Na het verzorgen van wondjes
- Na het in contact komen met lichaamsvocht zoals snot, wondvocht of bloed
- Na contact met vuile was, afval of de afvalcontainer
- Bij zichtbaar vieze handen
- Bij verkoudheid (niezen, hoesten of snot)

Bij het handen wassen gebruiken we vloeibare zeep en wrijven onze handen minimaal 10 seconden goed over elkaar. Ook leren we kinderen hoe zij moeten zorgen voor een goede handhygiëne.

2) *Voedselhygiëne*

Omdat we binnen het verblijf ook voedsel en drinken bereiden en nuttigen, houden wij ons aan de wettelijke regels die zijn opgenomen binnen de Warenwet. Op deze manier beperken we het risico op besmetting of voedselvergiftiging.

- Boodschappen die zijn binnengekomen worden direct op de juiste plek opgeborgen
- Producten worden voorzien van een sticker waarop de datum van eerste gebruik staat vermeld
- Voedsel en drinkflessen worden alleen bereid op de daarvoor bestemde plekken
- Gekoelde producten worden bewaard in de koelkast bij een temperatuur die ligt tussen de 4 en 7 graden celsius
- Bij producten volgen wij de bewaar- en bereidingsadviezen op de verpakking
- We verhitten rauwe ingrediënten tot minimaal 75 graden in de kern

- Bij flesvoeding krijgt ieder kind zijn eigen fles
- Restjes eten worden weggegooid en niet opnieuw aangeboden
- Flessen worden na gebruik direct uitgespoeld en goed gereinigd
- Flessen en spenen worden na 18.00 uur allemaal uitgekookt
- Moedermelk wordt bewaard bij een temperatuur van maximaal 4 graden celsius
- Melk wordt nooit meer dan eenmaal opgewarmd en opnieuw aangeboden
- Gekoelde producten die langer dan 3 kwartier buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid

Zieke kinderen

Graag verwijzen wij naar ons protocol: 'zieke kinderen en medicijnen'. Dit protocol is op onze website en op locatie te vinden om in te zien.

Schone speel- en leefomgeving

Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het een eerste vereiste dat de binnen- en buitenruimte van het kinderdagverblijf schoon en hygiënisch is. De medewerkers en leidinggevende zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid.

- We waarborgen een consequente schoonmaak, door het schoonmaakschema te hanteren
- Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt
- Sanitaire ruimtes worden dagelijks schoongemaakt
- Meubilair is zo gemaakt dat het makkelijk schoon te maken is en er geen vuil achter kan blijven
- De vloer en het meubilair dat dagelijks gebruikt wordt moet dagelijks schoongemaakt worden
- Hoger gelegen oppervlakken moeten wekelijks gereinigd worden
- Verticale oppervlakken worden maandelijks gereinigd
- Knutselwerk en dergelijke worden na een maand verwijderd als ze niet gereinigd kunnen worden, of we verwijderen het als ze al eerder zichtbaar stoffig zijn
- Speelgoed wordt maandelijks gereinigd of indien nodig eerder
- Speelgoed dat door zieke of verkouden kinderen is gebruikt wordt direct gereinigd

Op locatie kan er een schoonmaakschema worden ingezien

Textiel

Washandjes, handdoeken, slabbers en vaatdoeken worden na gebruik dagelijks gewassen. De schoonmaak van het beddengoed en overig textiel wordt periodiek gereinigd. Zie hiervoor de actielijst.

Allergieën

Ouders worden verzocht om eventuele allergieën melden. We proberen kinderen niet of zo min mogelijk in aanraking te laten komen met stoffen die een allergische reactie kunnen veroorzaken. Zo letten wij erop dat er geen planten en struiken in de tuin geplaatst worden die mogelijk stuifmeel afgeven. Uiteraard houden wij ook rekening met voedselallergie. Als een kind een allergische reactie vertoont overleggen wij met de ouder hoe te handelen.

Een gezond binnenklimaat

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen in een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang: luchtverversing, temperatuur en vochtbalans en de kwaliteit van de (binnen)lucht. Om de luchtkwaliteit goed op peil te houden worden onderstaande maatregelen in achtgenomen:

- Er wordt voldoende geventileerd. Ventilatie is het proces waarbij ‘verse” lucht buiten naar binnen wordt toegevoerd en gebruikte lucht van binnen naar buiten wordt afgevoerd. Vooral bij infectieziekten die via in de lucht zwevende kleine druppeltjes worden overgedragen is een goede ventilatie belangrijk om verspreiding van de ziekte tegen te gaan. Daarnaast is ventilatie ook belangrijk voor het afvoeren van hinderlijke geuren en anderszins schadelijke stoffen.
- We proberen ervoor te zorgen dat er binnen altijd een aangename temperatuur is van minimaal 18 graden
- Wanneer er iets mis is met de CV of ventilatie wordt dit direct gemeld bij de leidinggevende. Deze neemt direct maatregelen om eventuele problemen te verhelpen
- Er wordt periodiek onderhoud gepleegd aan apparatuur die van invloed is op het binnenklimaat, zoals de CV installatie en ventilatieroosters. Zie ook het actieplan.
- Bij zomerse warme dagen zijn de volgende maatregelen van toepassing:
 - Maak indien mogelijk gebruik van airconditioning, ramen en deuren dienen dan gesloten te blijven. – Doe overdag zo min mogelijk verlichting aan;
 - Monitors van computers en ook andere warmtebronnen zo min mogelijk gebruiken
 - Zonneschermen bij zonsopgang naar beneden en bij zonsondergang omhoog.
 - Plan geen intensieve bewegingsactiviteiten
 - Ventileer en lucht s’ avonds en s’ nachts het gebouw
 - Let wel op inbraakpreventie
 - Zorg voor dwars ventilatie als er geventileerd wordt (het openen van voorzieningen in tegenover elkaar liggende gevels)
 - Let wel op de eisen rondom de brandveiligheid van het gebouw.
 - Zorg voor schaduw op de buitenspeelplaats
 - Laat kinderen en medewerkers extra drinken en wacht niet tot dorstgevoel
 - Laat de kinderen buiten blijven als het daar koeler is dan binnen (maar voorkom blootstelling aan direct zonlicht tussen 12:00 en 15:00 uur)

Frisse lucht

Naast een goede ventilatie nemen we ook extra maatregelen om de lucht schoon en fris te houden voor de kinderen.

- We gebruiken geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers in de ruimte met kinderen)
- Er wordt alleen lijm op waterbasis gebruikt
- We gebruiken geen wasbenzine, terpentijn, verfabijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen waar kinderen bij zijn
- We gebruiken geen sterk geurende producten en gebruiken reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur
- We zorgen ervoor dat sanitaire ruimten dagelijks gereinigd worden of indien nodig tussendoor

Een gezond buitenmilieu

1) Schoonhouden buitenruimte

Voordat kinderen gaan buitenspelen checkt een pedagogisch medewerker altijd eerst de buitenruimte op de aanwezigheid van ongedierte, onkruid zoals brandnetels, uitwerpselen van dieren, (zwerf)afval en andere zaken die een risico vormen voor de veiligheid en daarmee ook de gezondheid van kinderen. Is er iets niet in orde dan wordt dit direct verholpen of er worden maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de gezondheid van kinderen niet in gevaar komt.

2) Teken en insectenbeten

Tekenbeten kunnen voorkomen worden door bij natuurwandelingen beschermende kleine te dragen: dichte schoenen, sokken, een lange broek en een shirt met lange mouwen. Als er toch een teek op de huid van een kind gevonden wordt, moet deze zo snel mogelijk verwijderd worden met behulp van een tekenpincet.

Wespen en bijen veroorzaken nare pijnlijke steken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. De kinderen worden voor het naar buiten gaan gecontroleerd op plakkerige handen en monden. Wanneer een kind door een bij/wesp gestoken wordt, wordt direct de angel verwijderd en het gif uitgezogen. Daarna leggen we eventueel een coldpack op het wondje, ter verkoeling en verzachting van de pijn. Er kan Azaron op de plek gesmeerd worden. Soms treedt na een wesp – of bijensteek een heftige allergische reactie op (zwellings, ernstige benauwdheid, verwardheid en/ of bewusteloosheid). We zijn hier alert op en waarschuwen in dat geval de ouders en in ernstige gevallen ook een arts en/of ambulance.

3) *Contact met dieren*

Het kan zijn dat kinderen (buiten of tijdens uitstapjes) in aanraking komen met dieren. We zorgen er altijd voor dat dit onder begeleiding van een medewerker gebeurt. Deze is er alert op dat een kind niet gebeten of gekrabd wordt door een dier, bijvoorbeeld bij een bezoek aan de kinderboerderij. Na afloop worden altijd de handen gewassen.

4) *De zandbak (nog niet aanwezig maar binnenkort wel) en het gebruik van een zwembadje/watertafel*

De zandbak is een bron van bacteriën en ziektekiemen. Het is dan ook belangrijk dat we het zand zo schoon mogelijk houden. Voor ieder gebruik wordt de zandbak gecontroleerd. Viezigheid of uitwerpselen van dieren worden direct verwijderd. Daarnaast wordt het zand in de zandbak periodiek of indien noodzakelijk eerder vervangen. Zie ook de actielijst.

Bij gebruik van een zwembadje wordt het water dagelijks of, indien er viezigheid of poep in het water ligt, direct ververs. We leren kinderen dat zij in de zandbak of het zwembadje/watertafel niet mogen eten en drinken.

5) *Zomerperiode*

Als de kinderen in de zomer gaan buitenspelen worden zij minimaal een half uur van te voren ingesmeerd met een Nivea zonnebrandcrème factor 50 voor kinderen. Er wordt gezorgd voor voldoende schaduwplekken en bij hoge temperaturen zorgen we dat de kinderen extra drinken aangeboden krijgen. Er wordt op gelet dat kinderen niet te lang in de felle zon spelen. Wanneer blijkt dat kinderen het te warm krijgen, gaan wij naar binnen. Dit alles om de kans op uitdroging of een zonnesteek te voorkomen.

Gezondheid: leren omgaan met risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) gezondheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's kunnen beperken, maken we ons verblijf nog gezonder. We leren kinderen:

- Wanneer en hoe zij hun handen moeten wassen
- Dat zij niet richting een ander niezen of hoesten
- Als hun neusje vies is zij dit even moeten aangeven, zodat het kan worden schoongemaakt
- Niet met je handjes in het toilet
- Elkaar een kusje geven op de wang en niet op de mond
- Het speelgoed niet in hun mond hoort (rekening houdend met de leeftijd uiteraard)
- Dat wij eten en drinken aan tafel
- Dat we met bestek eten en niet met onze handen (behalve bv. een boterham of pannenkoek)
- Dat zij niet in de zandbak of het zwembadje mogen eten of drinken

Bijlage 1 - Anti-pestprotocol

Kinderen, ouders en medewerkers moeten zich binnen het verblijf altijd veilig voelen. Voor pesterijen en treiterijen is geen ruimte. Indien niet tijdig wordt ingegrepen en het pesten langere tijd doorgaat, kunnen de gevolgen ernstig zijn. Ook veel volwassenen hebben nog last van het pestgedrag dat zij in hun jeugd meemaakten. 10 tot 15% van de kinderen bij de buitenschoolse opvang wordt gepest. Daarom hebben wij een anti-pestprotocol ontwikkeld die het gevoel van veiligheid vergroten.

Het anti-pestprotocol is niet alleen voor de kinderen bestemd. Ook ouders en medewerkers dienen zich hieraan te houden. Met elkaar hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

- Iedereen dient ervan doordrongen te zijn dat pestgedrag een negatieve invloed heeft op de cognitieve en emotionele ontwikkeling van het kind
- Pesten moet als probleem worden gezien door alle direct betrokken partijen: kinderen (gepeste kinderen, pesters en de zwijgende groep), medewerkers en de ouders/ verzorgers
- Pesten wordt regelmatig bespreekbaar gemaakt
- Ik accepteer de ander zoals hij is en ik discrimineer niet
- Ik sluit niemand buiten
- Ik scheld niet en doe niet mee aan uitlachen en roddelen
- Ik blijf van de spullen van een ander af -als er ruzie is speel ik niet voor eigen rechter
- Ik bedreig niemand, ook niet met woorden
- Ik gebruik geen geweld
- Als iemand mij hindert vraag ik hem of haar duidelijk daar mee te stoppen
- Als dat niet helpt vraag ik om hulp

Dit geldt ook voor pestgedrag via het internet.

Preventieve maatregelen

Verbetering van de cultuur binnen het verblijf/groepsklimaat. Hieronder vallen alle maatregelen die door directie en de pedagogisch medewerkers genomen worden, waardoor de sfeer op het kinderverblijf en het pedagogisch klimaat in de groepen verbeteren.

Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met pesterijen of geweld worden opgelost maar uitgesproken.

Het voorbeeld van de (pedagogisch) medewerkers (en thuis de ouders) is van groot belang. Agressief gedrag van medewerkers, ouders en de kinderen wordt niet geaccepteerd. De medewerkers horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen. De medewerkers en ouders moeten alert zijn op de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen hun norm overschrijden, dit met elkaar communiceren en hierin samen optrekken.

(vervolg) - Anti-pestprotocol

Eén van de belangrijkste pedagogische doelen is het bijbrengen van normen en waarden. Iedereen is verantwoordelijk voor een goede sfeer binnen het verblijf.

Aanpak pestgedrag

Mocht er binnen het kinderverblijf toch gepest worden dan nemen wij de volgende stappen:

- 1) Kunnen de kinderen er samen uitkomen?
- 2) Bied begeleiding en probeer samen tot een oplossing te komen voor de pesterijen. De medewerker begeleidt de kinderen hierbij, maar probeert hierbij de kinderen zoveel mogelijk samen tot een oplossing te laten komen.
- 3) De medewerker neemt duidelijk stelling tegen het pestgedrag; pesten kan niet en mag niet.
- 4) De medewerker probeert te ontdekken waar het pestgedrag (van de pester) vandaan komt. Is er iets veranderd in de thuissituatie, wordt de pester zelf gepest etc.?
- 5) Ondersteun en biedt hulp aan het gepeste kind en aan de pester
- 6) Gaat het pesten door? Dan volgt een waarschuwing aan de pester
- 7) Afhankelijk van hoe lang de pester door blijft gaan met zijn/haar pestgedrag en geen verbetering vertoont in zijn/haar gedrag worden de ouders geïnformeerd. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken.

Bovenstaande maatregelen zijn ook van toepassing bij pesterijen via het internet. Ook als dit thuis plaatsvindt en de kinderen elkaar kennen via het kinderverblijf, hebben niet alleen de ouders maar ook het kinderverblijf een verantwoordelijkheid.

Bijlage) Internetprotocol

De computer, tablet en mobiele telefoon spelen steeds meer een rol in de vrijetijdsbesteding van kinderen en volwassenen. We willen kinderen begeleiden en ze leren zo veilig mogelijk van het internet gebruik te maken. We hebben daarom samen de volgende afspraken gemaakt voor het internetgebruik binnen ons kinderverblijf:

- Er mag alleen van het internet gebruik worden gemaakt na toestemming van de groepsleiding
- Er is altijd een medewerker aanwezig die toezicht houdt op het kind en de computer
- We gaan niet bewust op zoek naar (ongepaste) websites waarop geweld of seks wordt afgebeeld of besproken
- Zie je iets op het internet waar je je niet prettig bij voelt? Klik dit dan weg en vertel dit aan de groepsleiding
- Ik gebruik geen chatprogramma's, e-mail of sociale media als ik dat niet eerst heb overlegd met de groepsleiding
- Ik pest nooit via het internet
- Ik geef nooit persoonlijk informatie (namen, adressen, foto's) tenzij de groepsleiding hier toestemming voor geeft
- Op vragen voor 'downloaden of installeren' antwoord ik altijd NEE of ik druk op Annuleren. Bij twijfel vraag ik hulp aan de groepsleiding
- Ik gedraag me op het internet netjes, net als in het echte leven

Als je je niet aan deze afspraken houdt kan de groepsleiding aangeven dat je geen gebruik meer mag maken van de computer, tablet of het internet.

Bijlage) Actualiseren veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen het kinderverblijf, constatering of bij incidenten wordt aangepast. Het beleid is een vast agendapunt binnen de teamvergaderingen. Hieronder geven we aan wanneer het beleid voor het laatst is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

Datum aangepast: 30-7-2018
Reden aanpassing: na 1^{ste} inspectie GGD
Wat is er aangepast: <ul style="list-style-type: none">• Vermelding zandbak / watertafel aangepast (pag. 25)• Beleidscyclus (pag. 17/18) toegevoegd, uitgewerkt dat dit een continue proces is, welke betrokkenheid de beroepskrachten hebben, dat zij actief betrokken worden bij het opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren van het plan.• Extra document gemaakt per leeftijd 'leren omgaan met kleine risico's' (verzonden per e-mail)• Omschreven hoe wij het veiligheidsplan inzichtelijk maken voor alle personeelsleden (pm'ers, stagiaires, groepshulpen) (zie pag. 2)• Notitie aangegeven over het gedeelte brandveiligheid (ontruimingsplan) (pag.4)• Concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er bij het afwijken van de broepskracht-kindratio, slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (pag: 18)• Gebruik trap en spelen in Ballorig is verwerkt in het document van de kleine risico's laatste pagina.

Datum aangepast:
Reden aanpassing:

Datum aangepast:
Reden aanpassing:

Datum aangepast:
Reden aanpassing:

VEILIG & GEZOND

