

Inspectierapport

Flexibele BSO Amberrosia (BSO)

Carel Willinklaan 99B

1328 LJ Almere

Registratienummer 136233491

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	19-08-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-09-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Accommodatie.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	14
Accommodatie.....	16
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO Amberrosia aan de beoordeelde eisen voldoet.

De toezichthouder beschrijft twee aandachtspunten voor het pedagogisch beleidsplan. Deze punten zullen tijdens het volgend jaarlijks onderzoek opnieuw beoordeeld worden.

Jaarlijks onderzoek

BSO Amberrosia is op dinsdag 19 augustus 2025 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Accommodatie

Een indruk van de sfeer op locatie

Het is een rustige dag in de zomervakantie. De kinderen mogen vrij spelen in de groepsruimte. Omdat het zomervakantie is mogen kinderen speelgoed meenemen van thuis om mee te spelen. Er wordt wat gegeten en gedronken aan tafel en daarna gaan de kinderen met de beroepskracht naar buiten om te spelen op het aangrenzende buitenterrein.

Algemene informatie

BSO Amberrosia is onderdeel van Kindercentrum Amderrosia B.V. De houder heeft een KDV en een BSO op dezelfde locatie. BSO Amberrosia bestaat momenteel uit één basisgroep van maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. De BSO staat met 40 kindplaatsen geregistreerd in het LRK.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 15 augustus 2024: Jaarlijks onderzoek. Eén overtreding m.b.t. het niet doorgeven van een wijziging over het veranderen van rechtsvorm. Advies: handhaven.
- 7 augustus 2023: Jaarlijks onderzoek, de houder heeft, na herstelaanbod, aan de onderzochte eisen voldaan.
- 8 september 2022: Jaarlijks onderzoek, de houder heeft, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen voldaan.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van BSO Amberrosia worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten voldoende volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan Kindercentrum Amberrosia B.V. versie 2025.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- De taken die stagiaires en vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.

Aandachtspunten:

De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan beschreven op welke tijden er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio. En ook dat er op dat moment minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten wordt ingezet. Echter beschrijft de houder niet hoe er verantwoorde kinderopvang geboden wordt wanneer er tijdelijk minder beroepskrachten worden inzet. De houder dient dit concreet te beschrijven. De toezichthouder zal dit tijdens het volgend jaarlijks onderzoek opnieuw beoordelen.

De werkwijze omtrent het samenvoegen van groepen

Ook het samenvoegen aan het einde van de dag tijdens schoolvakanties staat niet concreet beschreven in het pedagogisch beleidsplan. De houder vertelt telefonisch op 10 september 2025 dat kinderen van de BSO in schoolvakanties na 17.00 uur buiten door een andere beroepskracht of op de peutergroep wordt opgevangen. Deze werkwijze moet concreet beschreven staan in het

pedagogisch beleidsplan. De toezichthouder zal dit tijdens het volgend jaarlijks onderzoek opnieuw beoordelen.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens binnenkomst van twee kinderen, tijdens het eten en drinken en tijdens het buiten spelen. Er zijn 10 kinderen aanwezig met één beroepskracht.

a) Emotionele veiligheid

Citaat: Mogelijkheid informatieoverdracht (4-8)

Beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken.

Observatie: Twee kinderen worden gebracht op de BSO. De beroepskracht loopt naar de kinderen en ouder toe en neemt actief de overdracht in ontvangst. De ouder geeft aan dat ze net gegeten hebben. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: "Jullie hebben net vakantie gehad of niet?" Nadat de ouder weer vertrokken is gaan de kinderen spelen in de groepsruimte.

b) Persoonlijke competentie

Citaat: Autonomie (4-12)

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Observatie: De kinderen zitten aan tafel en mogen zelf een cracker/rijstwafel smeren. Een kind vraagt aan de beroepskracht: "Wat zijn rode mieren?" De beroepskracht zegt: "Dat zijn grote mieren die kunnen bijten, daar moet je voor oppassen. Maar volgens mij komen ze niet in Nederland voor". Na het eten ruimen de kinderen zelf hun bord en beker op en wassen hun mond en handen bij het toilet. Daarna mogen ze vrij spelen in de groepsruimte. Een paar kinderen pakken vervolgens hun eigen speelgoed uit hun tas om mee te spelen. In de gang hangt een nieuwsbrief waarin beschreven staat dat de kinderen in de zomervakantie eigen speelgoed mogen meenemen met daarbij een aantal afspraken.

c) Sociale competentie

Citaat: *Ontdekken en (her)kennen (4-12)*

Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsleden te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent. in gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-/contactgelegenheid. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen.

Observatie: Tijdens het buiten spelen wordt er door een kind voorgesteld om te gaan voetballen. De beroepskracht doet ook mee en er worden twee teams gemaakt. Een kind vraagt aan de beroepskracht: "Mag ik ook meedoen?" De beroepskracht zegt: "Tuurlijk, jullie mogen allemaal meedoen". De beroepskracht moedigt de kinderen aan door af en toe een compliment te geven.

d) Normen en waarden

Citaat: *Inbreng, meebeslissen, meedoen (4-12)*

De beroepskrachten geven ruimte aan kinderen om bij (sommige) activiteiten aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat. Zij krijgen taken en inbreng om programmaonderdelen uit te voeren. Ieder kind krijgt naar eigen vermogen de kans om hierin te delen.

Observatie: In de groepsruimte aan de muur hangen veel papieren rondjes met activiteiten erop. Deze activiteiten zijn ideeën van kinderen om in de zomervakantie te doen op de BSO. Wanneer een activiteit gedaan is, wordt het papieren rondje van het bord afgehaald. De houder geeft op 10 september telefonisch aan dat de BSO veel activiteiten heeft gedaan in de zomervakantie. Op social media staan hiervan foto's gepost. Echter zijn deze activiteiten niet van het bord gehaald. De locatiemanager geeft aan dat de beroepskrachten dit waarschijnlijk vergeten zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Telefonisch op 8 september 2025)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (Versie juli 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2025)
- Notulen teamoverleg (4 maart, 1 april, 6 mei en 1 juli 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Besloten Vennootschap. De bestuurder heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controlle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerker is ingeschreven in het PRK. De medewerker is gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK is zij met haar werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskracht voldoet aan de taaleis BSO.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft het diploma van de aanwezige beroepskracht ingezien. Zij heeft een passend diploma.

Taaleis BSO

De aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 2F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren en luisteren). Dit blijkt uit het ontvangen bewijsstuk.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwificeerde beroepskrachten en stagiairs

Beoordeling:

De houder zorgt voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de BSO zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
De Walrussen	4 t/m 6 jaar: 4 kinderen 7+ jaar: 6 kinderen		
Totaal	10 kinderen	1	1

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Afwijking BKR

De houder mag op schoolvrije dagen drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Op schooldagen mag dit een half uur per dag. De houder doet dit volgens de voorwaarden. Van het aantal beroepskrachten dat dan nodig is, is minimaal de helft aanwezig. Dit is te zien op het personeelsrooster en de presentielijsten. Op de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiairs

Op de BSO worden tijdens het inspectiebezoek geen beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

In 2024 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2025 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Alle beroepskrachten hebben in 2024 coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2024	50 x 2 = 100 uur	10 x 4 = 40 uur	100 + 40 = 140 uur

9 van 19

2025	$50 \times 2 = 100$ uur	$10 \times 3,39 = 33,9$ uur (afgerond 34 uur)	$100 + 34 = 134$ uur
------	-------------------------	--	----------------------

De houder heeft deze berekening gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachplan 2025. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. Voor BSO Amberrosia zijn 50 uren beleid en 7,8 uur voor coaching berekend. Beroepskrachten en ouders kunnen het coachplan 2025 opvragen bij de houder. Dit staat vermeld op de website.

Inzet PBM

Op BSO Amberrosia is één PBM-er werkzaam (de houder). De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit gesprek en het document 'urenverantwoording coaching 2024' blijkt dat in 2024 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Coaching aan iedere beroepskracht

De aanwezige beroepskrachten hebben pedagogische coaching ontvangen van de PBM. Dat blijkt uit gesprek. Coaching vond plaats door bijvoorbeeld observatie, individuele gesprekken die vastgelegd worden in een persoonlijk ontwikkelingsplan en groepscoaching.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Telefonisch op 8 september 2025)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (19 augustus 2025)
- Presentielijst (Week 33 en 34)
- Personeelsrooster (Week 33 en 34)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Urenverantwoording coaching 2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Beoordeling:

De groepsruimtes zijn altijd beschikbaar en passend ingericht. De BSO heeft voldoende binnenspeelruimte en buitenspeelruimte voor het aantal op te vangen kinderen.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Passende inrichting binnenruimte

De meubels en het speelgoed passen bij de leeftijd van de op te vangen kinderen. De groepsruimte heeft voldoende vrije speelruimte. De inrichting van de groepsruimte nodigt uit tot spel.

Dit blijkt uit het volgende:

- Er is voldoende speelgoed voor het aantal en de leeftijd van de kinderen.
- Het spelmateriaal oogt compleet en schoon.
- Het spelmateriaal is zichtbaar voor de kinderen. Ze kunnen spelmateriaal zelf pakken.
- Het spelmateriaal stimuleert de verschillende ontwikkelingsgebieden.
- Er is open en gesloten spelmateriaal aanwezig.

De houder beschrijft in het beleid het volgende over de inrichting van de groepsruimte en het aanbieden van spelmateriaal:

"De inrichting van de omgeving kan eveneens bijdragen aan een gevoel van geborgenheid. Door inrichting van de ruimte kan een veilige sfeer worden gecreëerd voor jonge kinderen, met aandacht voor akoestiek, licht, kleur en indeling. Wij hebben hier met de bouw van ons nieuwe pand zorgvuldig aandacht aan besteed en de vaste leidsters op de groepen waarborgen een veilige sfeer en fijne vertrouwde inrichting voor de kinderen.

Geaccepteerd worden door anderen, zich kunnen identificeren met een ander en positieve interacties beleven, spelen hierbij een belangrijke rol voor zowel de sociale als persoonlijke ontwikkeling.

Om dit te stimuleren:

- *In de gezamenlijke ruimte worden verschillende activiteiten- en speelhoeken ingericht, zodat kinderen elkaar kunnen ontmoeten en samen kunnen spelen.*
- *Pedagogisch medewerkers moedigen kinderen aan om samen activiteiten te kiezen en spelregels af te spreken, waardoor zij leren rekening te houden met elkaar.*
- *Er wordt ruimte geboden voor groepsactiviteiten (bijvoorbeeld sport- en spelvormen, gezamenlijke creatieve projecten of een groepsgesprek) én voor momenten waarop kinderen juist in een kleiner groepje of individueel spelen."*

Passende inrichting buitenspeelruimte

De BSO heeft een aangrenzende buitenruimte zie ook door de peuters van het KDV wordt gebruikt. Er staan drie grote speeltoestellen en een klimrek op een stukje gras en er is een kleine zandbak. In het schuurtje staat los buitenspeelgoed zoals fietsjes, skelter en een step.

Oppervlakte binnenruimte

Voor ieder aanwezig kind moet er 3,5m² binnenspeelruimte zijn. Uit de plattegrond blijkt dat er 174,9 m² beschikbaar is. Dat is voldoende voor het aantal geregistreerde kindplaatsen.

In de onderstaande tabel staat een overzicht van de binnenruimtes waar kinderen worden opgevangen;

Ruimte	Aantal m ²	Aantal kindplaatsen (aantal m ² / 3,5 m ² per kind)
Groepsruimte	90,5 m ²	25
Speelruimte 1	16 m ²	4
Speelruimte 2	12,3 m ²	3
Speelruimte 3	12,8 m ²	3
Speelruimte 4	43,3 m ²	12
Totaal	174,9 m ²	

Oppervlakte buitenruimte

Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte. De buitenruimte grenst aan de BSO. De houder verklaart dat de beschikbare buitenruimte ongeveer 356 m² is. Dat is genoeg voor het aantal geregistreerde kindplaatsen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Telefonisch op 8 september 2025)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

15 van 19

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Flexibele BSO Amberrosia
Vestigingsnummer KvK : 000013462342
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Amberrosia B.V.
Adres houder : Carel Willinklaan 99A
Postcode en plaats : 1328 LJ Almere
KvK nummer : 92212085
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : K Roest

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 19-08-2025
Opstellen concept inspectierapport : 15-09-2025
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 30-09-2025
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-09-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-09-2025

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.